

项目绩效自评信息指标评分表

基本情况	项目名称	教师继续教育经费		评价年度		2021		评价金额		1200.00			
	联系邮箱	hzjyspxk@huizhou.gov.cn		联系人及电话		杨振武、2261269							
	实施文件依据	根据《中共广东省委 广东省人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》、《广东省中小学教师继续教育规定》、《广东省“三区”教师全员轮训实施方案》、《广东省教育厅关于加强广东省中小学教师校本研修工作的指导意见》等文件精神。											
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	1200										
		实际分配下达	市本级	1200.00	分配至县区								
		资金下达文件及文号	关于批复2021年市直部门预算的通知（惠财预〔2021〕9号）										
		资金分配方法或原则	因素法□ 项目制□ 其它□ 选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申报的主要条件和评审项目考虑的因素；选择其他的请具体说分配方式和原则。										
	资金使用情况	资金到位、使用情况	预算安排金额（万元）	实际到位			实际支出			结余结转金额=到位金额-支出金额			
			到位时间（多个到位时间填写时间段）	到位金额	到位率=到位金额/预算安排金额（%）	支出金额（万元）	实际支出率=支出金额/到位金额（%）						
		1,200	2021/3/19	1,200	100.00%	1,150	95.83%	50					
	实际支出明细	序号	支出时间	支出内容			会计算科目		支出金额（万元）				
	2021-12-31	教育管理干部、学科骨干教师培训等教师继续教育			教师继续教育		1,150						
	绩效目标情况	预算总体目标	通过开展年度培养培训，持续提升参训人员的思想政治素养、师德师风、管理能力和专业水平、教科研和信息应用能力、教				是否如期实现预期总体目标	完成预期年度目标。					
预期阶段性目标		计划实施年度培训班次40-60个，培训教育管理人员和学科教师											
指标评分								实际完成情况					
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标							
名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	评价年度预期值		评分依据、未达标原因分析	评分标准		
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4		4	年度培训计划经局党组会议讨论通过	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得分4分。如无，则根据实际情况核定分数。		
				目标设置	6	完整性	2		2	年度目标设置完整	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
						合理性	2		2	目标符合实际	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关、体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。		
						可衡量性	2		2	目标设置明确	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。		
				保障措施	2	制度完整性	1		1	保障措施完整	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。		
						计划安排合理性	1		1	计划安排合理	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。		
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3		3	资金足额到位	1.各类来源的资金足额到位，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际及时到位的金额/应到位金额*指标分值		
						资金到位及时性	2		2	资金及时到位	1.各类来源的资金及时到位，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应到位金额*指标分值		
				资金分配	3	资金分配合理性	3		3	资金分配合理	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。		
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6		5	个别项目资金未能及时使用支出。	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整后得分。		
				支出规范性	6	支出规范性	6		6	资金支出规范	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。 2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，越范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。 3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。		
		事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4		4	项目实施和调整规范	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。		
				管理情况	4	监管有效性	4		4	有建立资金管理机制，定期进行监督，督促项目按计划	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。		
产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3		3	实际支出未超预算计划	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。		
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2		2	项目成本在合理范围	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的总成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。		
		效率性	25	25	完成进度	25	培训班次	25		5	完成预定培训项目数	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	
					培训班次完成率				5	按时完成			
					培训合格率				5	85%以上			
完成质量		培训覆盖率		10	培训人员数覆盖率								
效益	30	效果性	25	经济效益	25	学校教育教学质量提升	25		5	进一步提升	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。		
				社会效益				10	进一步提升				
				可持续发展				10	进一步提升				
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5		4	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值			
合计										98			